

**D o h o d a**

č. 18/04/060/204

**o poskytnutí príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov podľa § 60 ods. 2 zákona č. 5 /2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na kalendárny rok 2018 (ďalej len „dohoda“),**

uzatvorená medzi účastníkmi dohody:

**Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny** Dunajská Streda  
 sídlo : 929 01 Dunajská Streda, Ádorská 41  
 v mene ktorého koná : PhDr. Richard Kmeť, MBA, LL.M  
 IČO: 30 794 536  
 číslo účtu v tvare IBAN: SK91 8180 0000 0070 0052 9571  
 (ďalej len „úrad“)

a

**zamestnávateľom**  
 názov/obchodné meno: Obec Dolný Štál  
 sídlo zamestnávateľa: Mateja Korvína 676/2, 930 10 Dolný Štál  
 sídlo chráneného pracoviska: Komárňanská 631/4, 930 10 Dolný Štál  
 v mene ktorého koná (meno a priezvisko): Tomáš Horváth  
 IČO: 00 305 430  
 číslo účtu v tvare IBAN: SK76 5200 0000 0000 0754 4027  
 SK42 0200 0000 0000 1902 3122  
 SK94 5600 0000 0038 0204 9002

(ďalej len „zamestnávateľ“)

spolu „účastníci dohody“.

**Článok I.****Účel a predmet dohody**

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní finančného príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska (CHP) a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov (ďalej len „príspevok“) podľa § 60 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).
2. Predmetom dohody je poskytnutie príspevku zamestnávateľovi, ktorý poskytuje úrad zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR“).

**Článok II****Práva a povinnosti zamestnávateľa**

1. Zamestnávateľ má na základe tejto dohody právo na poskytnutie príspevku na úhradu nákladov ktoré mu vznikli pri prevádzke CHD/CHP, za príslušný kalendárny štvrtrok kalendárneho roka ku ktorému sa plnenia vyplývajúce z tejto dohody vzťahujú, na zamestnávanie občanov so

5. Zamestnávateľ je povinný oznamovať úradu každú zmenu dohodnutých podmienok najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa uskutočnenia zmeny, vrátane oznámenia aktualizovanej štruktúry zamestnancov so ZP, ktorá je prílohou pod bodom č. 3 k žiadosti o poskytnutie príspevku - *Prehľad o štruktúre zamestnancov so zdravotným postihnutím v CHD/CHP* v prípade, ak dôjde k zmene zamestnancov so ZP.
6. Na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody, umožniť a strpieť výkon kontroly a poskytovať pri tejto kontrole všetku potrebnú súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do 31.12.2028 odo dňa poslednej úhrady oprávnených nákladov.
7. Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu, štátnym kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania až do 31.12.2028, vytvoriť povereným zamestnancom kontrolných a audítorských orgánov primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri výkone kontroly potrebnú súčinnosť.  
Ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu, vzniká mu povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.
8. Ak sa pri výkone finančnej kontroly preukáže, že zamestnávateľ použil príspevok neoprávnene, je povinný neoprávnene vyplatené prostriedky bezodkladne vrátiť na účet úradu, najneskôr však do 30 kalendárnych dní od zistenia tejto skutočnosti, ak sa s úradom nedohodne inak. Zamestnávateľ je povinný oznámiť úradu vrátenie príspevku. Nedodržanie podmienok ustanovených v tomto bode sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. V prípade výsledku zúčtovania - preplatku preddavkov (okrem výsledku ročného zúčtovania poisťného na verejné zdravotné poistenie), ktoré boli v rámci oprávnených výdavkov úradom uhradené, je zamestnávateľ povinný oznámiť túto skutočnosť úradu. Finančné prostriedky, ktoré zamestnávateľovi neprináležia, je povinný vrátiť podľa § 451 ods. 1 Občianskeho zákonníka z vlastného podnetu, na základe príčinnej väzby k poskytnutému príspevku. Zamestnávateľ je v takých prípadoch povinný vrátiť na účet úradu časť poskytnutého príspevku, zodpovedajúcu výške preplatku, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia preplatku, ak sa s úradom nedohodne inak.
10. Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a ďalšie doklady týkajúce sa poskytnutého príspevku najmenej 7 rokov od skončenia Operačného programu Ľudské zdroje (OP ĽZ) na roky 2014 - 2020. V prípade financovania príspevku zo štátneho rozpočtu SR je potrebné uchovávať uvedené dokumenty najmenej 10 rokov od poskytnutia príspevku.

### Článok III.

#### Práva a povinnosti úradu

1. Poskytnúť zamestnávateľovi príspevok do maximálnej výšky 1 563,20 EUR, slovom jedentisícpäťstošesťdesiattri EUR a dvadsať centov za kalendárny rok 2018.

Poskytnúť najviac 25% z ročnej výšky príspevku do výšky 390,80 EUR, slovom tristodeväťdesiat EUR a osemdesiat centov na jedného zamestnanca so ZP s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú nižšou, nanajvýš rovnou 70% za príslušný kalendárny štvrtrok.

3. Ak súčasťou nákladov podľa bodu 2 je aj daň z pridanej hodnoty a zamestnávateľovi nevznikne nárok na odpočítanie dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov považuje sa daň z pridanej hodnoty za prevádzkový náklad chránenej dielne alebo chráneného pracoviska.
4. Náklady na dopravu zamestnancov sú náklady súvisiace so zabezpečením dopravy zamestnancov, ktorí sú občanmi so ZP, zamestnávateľom na miesto výkonu zamestnania a späť. Príspevok sa neposkytuje, ak bol na ich dopravu do zamestnania a späť poskytnutý príspevok podľa § 53b zákona o službách zamestnanosti.

## **Článok V**

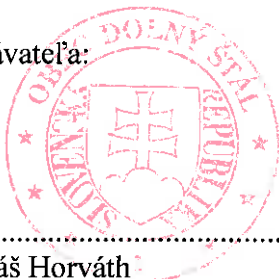
### **Osobitné podmienky**

1. Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Overovanie hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti vykoná úrad na základe poskytnutých dokladov a dostupných informácií a v súlade so zásadou primeranosti výdavku. Výdavok je primeraný ak zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá účelu, na ktorý bol vynaložený. Primeranosť výdavkov sa posudzuje podľa bežných cien trhu, pokiaľ cenu pre danú prácu/službu/tovar nestanovuje osobitný predpis.
2. Na použitie verejných prostriedkov, ich kontrolu, vymáhanie a ukládanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch SR a v právnych aktoch EÚ. Sú to najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Ak sa pri výkone finančnej kontroly na mieste zistí porušenie finančnej disciplíny, úrad oznámi porušenie finančnej disciplíny Úradu vládneho auditu, ktorý je oprávnený ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny. Ak zamestnávateľ odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny do dňa skončenia kontroly, správne konanie sa nezačne.
4. Protimonopolný úrad Slovenskej republiky (PMÚ SR) je v zmysle § 14 zákona o štátnej pomoci oprávnený kontrolovať poskytnutie pomoci u poskytovateľa pomoci (úrad) ako aj u príjemcu pomoci (zamestnávateľ). Za účelom overenia relevantných skutočností je zamestnávateľ povinný umožniť PMÚ SR toto overenie. PMÚ SR je oprávnený osobe, ktorá porušila povinnosť, uložiť pokutu.
5. Platby v hotovosti sú podľa zákona č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti limitované sumou 5 000 EUR.
6. Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov o ňom vyplývajúcich z tejto dohody vo verejne dostupných informačných zdrojoch:
  - a) názov a právna forma,
  - b) identifikačné číslo alebo iný identifikátor,
  - c) sídlo právnickej osoby alebo trvalý pobyt fyzickej osoby,
  - d) prevažujúca činnosť podľa štatistickej klasifikácie ekonomických činností,
  - e) počet zamestnancov, z toho počet občanov so zdravotným postihnutím,
  - f) dátum založenia, dátum zrušenia,

5. Prechod práv a záväzkov z tejto dohody na tretiu osobu nie je možný.
6. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom úrad dostane jeden a zamestnávateľ jeden rovnopis dohody.
7. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Dunajskej Strede, dňa 23.03.2018

Za zamestnávateľa:



Tomáš Horváth  
starosta obce

V Dunajskej Strede, dňa 23.03.2018

Za úrad:



PhDr. Richard Kmeť, MBA, LL.M  
riaditeľ  
Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny  
Dunajská Streda

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny  
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dunajská Streda

**Správa z výkonu finančnej kontroly**  
**pred uzatvorením dohody**

v zmysle §60 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

v nadväznosti na zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
(ďalej len „správa“)

**IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE OPRÁVNENEJ OSOBY**

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny  
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dunajská Streda  
Sídlo Ádorská 41, 929 01 Dunajská Streda  
IČO 307 945 36

V mene ktorej koná riaditeľ PhDr. Richard Kmeť, MBA, LL.M  
(ďalej len „úrad“)

**IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE POVINNEJ OSOBY**

**Povinná osoba/žiadateľ** (meno, priezvisko, titul/obchodné meno)

Obec Dolný Štál

**Adresa sídla**

M. Korvína 676/2, 930 10 Dolný Štál

**IČO**

00305430

**Evidenčné číslo žiadosti 2018/31956 zo dňa 22.02.2018**

**Právny nárok na poskytnutie finančných prostriedkov – je**

**CIEĽ FINANČNEJ KONTROLY**

Cieľom finančnej kontroly je zabezpečiť dodržanie:

- hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami,
- zákona o službách zamestnanosti ,
- podmienok poskytnutia a použitia verejných prostriedkov.

**ZÁVER Z FINANČNEJ KONTROLY**

Oznamujeme Vám, že vykonaním finančnej kontroly žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov **neboli zistené nedostatky**. Predložená žiadosť **je v súlade** s ustanoveniami § 6 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Na základe Vašej žiadosti Vám **schvaľujeme príspevok na v zmysle §60 zákona o službách zamestnanosti v predpokladanej maximálnej sume 1 563,20 eur na obdobie od 01.01.2018 do 31.12.2018.**