

 <p>DOLNÝ ŠTÁL ALISTÁL</p>	<p>Všeobecne záväzné nariadenie Obce Dolný Štál č. 6/2020 o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole o výške príspevku v školskom roku 2020/21</p>		
<p>Sp. zn.:</p>			
<p>Zverejnené dňa:</p>	<p>17.08.2020</p>	<p>Číslo uznesenia:</p>	<p>35/5/2020</p>
<p>Schválené dňa:</p>	<p>29.09.2020</p>	<p>Právoplatné od:</p>	<p>15.10.2020</p>
<p>Vyhlásené dňa:</p>	<p>30.09.2020</p>	<p>Účinné od:</p>	<p>15.10.2020</p>
<p>Končenie platnosti:</p>			

Obecné zastupiteľstvo v Dolnom Štále na základe ustanovenia § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

v y d á v a pre územie obce Dolný Štál toto
VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIE
č. 6/2020

o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole
o výške príspevku

- za pobyt dieťaťa v materskej škole
- na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí
- o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť základnej umeleckej školy
- o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni

PRVÁ ČASŤ
Všeobecné ustanovenia

Článok 1
Účel

1) Toto všeobecné záväzné nariadenie (ďalej len VZN) bližšie upravuje práva a povinnosti rodičov alebo inej fyzickej osoby než rodiča, ktorý má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu (ďalej len zákonný zástupca) navštevujúce školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Dolný Štál v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2) Obec Dolný Štál je zriaďovateľom škôl:

Základná škola Mateja Korvína s vyučovacím jazykom maďarským v Dolnom Štále – Corvin Mátyás Alapiskola – Alistál

Základná umelecká škola Dolný Štál – Művészeti Alapiskola Alistál

3) Obec Dolný Štál je zriaďovateľom školských zariadení:

- Školský klub detí pri ZŠ MK s VJM v Dolnom Štále
- Školská jedáleň pri ZŠ MK s VJM v Dolnom Štále
- Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským Dolný Štál

Článok 2
Predmet

Predmetom tohto VZN je:

1. Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v Základnej škole Mateja Korvína s vyučovacím jazykom maďarským v Dolnom Štále – Corvin Mátyás Alapiskola – Alistál
2. Určenie výšky mesačného príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole
3. Určenie výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou základnej umeleckej školy
4. Určenie výšky mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu

5. Určenie výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni

DRUHÁ ČASŤ **Plnenie povinnej školskej dochádzky**

Článok 3

Určenie miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole

- 1) Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole (ďalej len zápis)
- 2) Povinná školská dochádzka začína začiatkom školského roka, ktorý nasleduje po dni, keď dieťa dovŕši šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť
- 3) Zápis detí na ďalší školský rok sa koná v základnej škole ZŠ MK s VJM Dolný Štál v druhý pondelok a utorok v mesiaci apríl vždy od 13:00- .17:00 hod.
- 4) Základná škola pri zápise dieťaťa vyžaduje osobné údaje:
 - a/ meno a priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, národnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko dieťaťa
 - b/ meno a priezvisko, adresa zamestnávateľa, trvalé bydlisko zákonných zástupcov.
- 5) V prípade, že si zákonný zástupca nesplní povinnosť prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky, dopustí sa priestupku, za ktorý je možné uložiť pokutu do 331,93 €.

TRETIA ČASŤ **Výšky príspevkov**

Článok 4

Výška príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole

- 1) Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumu: **6,00 €** .
- 2) Príspevok sa neuhrádza zo zákona za dieťa
 - a/ ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
 - b/ ak zákonný zástupca predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi ,
 - c/ ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
- 3) Príspevok na základe tohto VZN sa neuhrádza za dieťa:
 - a/ ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom.
 - b/ ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin
 - c/ prevádzka materskej školy bola prerušená zapríčinením zriaďovateľa
- 4) V prípadoch podľa bodu 3 písm. a/ až c/ uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku na základe rozhodnutia zriaďovateľa

5) Žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevku spolu s potvrdením o ochorení dieťaťa, prípadne iným dokladom musí zákonný zástupca dieťaťa predložiť riaditeľke materskej školy, ktorá postupuje doklady na Obecný úrad v Dolnom Štále najneskoršie do 3 pracovných dní.

6) Príspevok uhrádza zákonný zástupca dvojmesačne dopredu do 10. dňa v prvom príslušnom kalendárnom mesiaci v hotovosti do pokladne Obecného úradu v Dolnom Štále, poštovou poukážkou alebo bankovým prevodom na účet Obce Dolný Štál, č. účtu: 1695030154/0200 uvedením mena dieťaťa a VS: ddmrr narodenia dieťaťa.

Článok 5 Školský klub detí

1) Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu prispieva mesačne zákonný zástupca dieťaťa vo výške **7,00 €**

2) Príspevok uhrádza zákonný zástupca dvojmesačne dopredu do 10. dňa v prvom príslušnom kalendárnom mesiaci v hotovosti do pokladne základnej školy alebo bankovým prevodom na príjmový účet základnej školy, č. účtu: 19023122/0200, uvedením mena dieťaťa a VS: ddmrr narodenia dieťaťa.

Článok 6 Zníženie alebo odpustenie príspevku

1) Príspevky určené v článku 5 tohto VZN je možné znížiť alebo odpustiť na základe rozhodnutia zriaďovateľa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa alebo plnoletého žiaka (ďalej len povinná osoba) po predložení dokladu o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu. Vo výnimočných prípadoch obec môže poskytnúť príspevok na úhradu školného na základe odporúčania riaditeľky školy a návrhu sociálnej komisie v zmysle VZN o poskytnutí sociálnej pomoci.

2) Žiadosť podľa bodu 1 tohto článku predkladá povinná osoba riaditeľovi Základnej školy s VJM v Dolnom Štále.

3) Riaditeľ Základnej školy s VJM v Dolnom Štále predkladá žiadosť bezodkladne, najneskôr do 3 dní odo dňa jej doručenia zriaďovateľovi spolu s vyjadrením príslušnej vychovávateľky školského klubu.

4) O znížení alebo odpustení príspevku rozhoduje zriaďovateľ.

Článok 7 Základná umelecká škola

1) Na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole prispieva zákonný zástupca žiaka mesačne sumou:

a) v predprípravnom štúdiu	2,50 eur
b) v prípravnom štúdiu	5,00 eur
c) v základnom štúdiu, individuálne vyučovanie	8,00 eur
c) v základnom štúdiu skupinové vyučovanie	5,00 eur

(2) Na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole prispieva dospelá osoba mesačne sumou:

a) v štúdiu pre dospelých, individuálne vyučovanie (pre zárobkovo činnú osobu)	18,00 eur
--	-----------

b) v štúdiu pre dospelých, individuálne vyučovanie (študent – do 25 rokov veku)	10,00 eur
c) v štúdiu pre dospelých, skupinové vyučovanie (študent do 25 rokov veku)	5,00 eur
d) v štúdiu pre dospelých okrem študentov uvedených v bode c), skupinové vyučovanie	15,00 eur

(3) Ak žiak (okrem dospelých zárobkovo činných osôb) študuje súčasne aj druhý hudobný nástroj, hradí za individuálne vyučovanie za druhý hudobný nástroj 10 eur mesačne.

(4) Príspevok v základnej umeleckej škole sa neuhrádza za neploletého žiaka a ploletého žiaka, ak zákonný zástupca nezaopatreného žiaka alebo ploletý žiak nad 25 rokov veku písomne o to požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu. Vo výnimočných prípadoch obec môže poskytnúť príspevok na úhradu školného na základe odporúčania riaditeľky školy a návrhu sociálnej komisie v zmysle VZN o poskytnutí sociálnej pomoci.

(5) Žiadosť podľa bodu 4 tohto článku predkladá povinná osoba riaditeľovi základnej umeleckej školy

(6) Riaditeľ základnej umeleckej školy predkladá žiadosť bezodkladne, najneskôr do 3 dní odo dňa jej doručenia zriaďovateľovi spolu s vyjadrením príslušného učiteľa odboru.

(7) O znížení alebo odpustení príspevku rozhoduje zriaďovateľ.

(8) Príspevok podľa odseku 1 až 7 uhrádza zákonný zástupca žiaka a dospelá osoba štvrtročne dopredu do 10. dňa príslušného školského polroku v hotovosti do pokladne základnej školy alebo bankovým prevodom na príjmový účet základnej školy, č. účtu: 1747840651/0200 uvedením mena dieťaťa a VS: ddmrrr narodenia dieťaťa. Na žiadosť zákonného zástupcu žiaka alebo dospelého žiaka možno hradiť príspevok aj mesačne vopred do 20. dňa predchádzajúceho mesiaca - v prvom mesiaci školského roka najprv do 20. septembra.

Článok 8 Školská jedáleň

1) Školské jedálne poskytujú svoje služby pre deti, žiakov, zamestnancov školy a školských zariadení a pre dospelých na základe VZN obce o sociálnych príspevkoch.

Stravníkmi v školských jedálňach sú deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení a sociálne odkázaní občania obce.

2) Školská jedáleň poskytuje **stravovanie pre deti** za čiastočnú úhradu nákladov (stravné), ktoré uhrádza zákonný zástupca dieťaťa vo výške vypočítanej podľa nasledujúcich odsekov.

3) Stravné detí sa skladá z nákladov na nákup potravín a režijné náklady. Príspevok na potraviny je stanovený vo výške určenej pre **II. pásmo**¹ a príspevok na režijné náklady je **0,15 € za každý obed**.

4) Stravné sa zníži o dotáciu vo výške 1,20 eur - za každý odobratý obed v deň, keď sa dieťa zúčastnilo vyučovacieho procesu - od Úradu práce sociálnych vecí a rodiny podľa osobitného zákona², prípadne aj o príspevok obce, ktorý možno poskytnúť na základe návrhu sociálnej komisie v súlade s VZN o poskytnutí sociálnej pomoci.

Podľa osobitného zákona dotácia od Úradu práce sociálnych vecí a rodiny sa neposkytne, ak žiak nebol odhlásený zo stravovania podľa pokynov vedúcej kuchyne. Vedúca kuchyne oznámi spôsob odhlásenia písomne zákonnému zástupcovi stravníka pri jeho zápise na stravovanie, zverejní na viditeľnom mieste v jedálni a na internetovej stránke školy.

¹ Finančné pásma pre školské stravovanie vydané Finančné pásma pre školské stravovanie v aktuálnom znení MŠVVaŠ SR

² § 4 Zák. 544/2010 v znení neskorších zmien.

- 5) Príspevok sa vypočíta podľa počtu vyučovacích dní maximálne na školský polrok vopred. Príspevok je splatný najneskoršie do 25. dňa mesiaca, ktoré predchádza obdobie, ktorého sa platba týka. O vypočítanej výške príspevku za maximálne 5 mesiacov vopred upovedomuje vedúca jedálne stravníka alebo zákonného zástupcu 10 dní pred jeho splatnosťou.
- 6) Príspevok sa vyúčtuje a nespotrebované stravné sa vracia po uplynutí školského roka, najneskoršie do 15. júla.
- 7) Zákonný zástupca je povinný v priebehu školského roka uhradiť príspevok za neodhlásenú stravu vo výške dotácie do 15 dní od prevzatia upovedomenia od vedúcej školskej jedálne. Ak stravník alebo zákonný zástupca uhradí príspevok za vyúčtovanú neodobratú stravu **v omeškaní**, školská jedáleň môže od neho žiadať okrem príspevku **aj zálohu na daný školský rok vo výške 20 eur**.
- 8) Vedúca školskej jedálne môže vylúčiť žiaka zo stravovania, ak zákonný zástupca neuhradil vyúčtovaný príspevok, nedoplatok alebo zálohu na stravovanie **ani po písomnom upozornení vedúcej kuchyne**.
- 9) **Stravné dospelých** je vypočítané z príspevku zamestnanca na potraviny vo výške určenej pre **II. pásmo¹** pre žiakov od 15-18(19) rokov a z úhrady režijných nákladov za každý obed vo výške **1,57 €**. **Za obedy dodávané v jednorázovom obale sa pripočíta 0,20 eur za baliaci materiál.**
- 10) Na stravovanie zamestnancov prispieva zamestnávateľ podľa platných zákonných predpisov a ostávajúce **stravné** vypočítané podľa nasledujúceho odseku hradí zamestnanec. Časť stravného zamestnanca môže byť hradená odborovou organizáciou alebo zo sociálneho fondu zamestnávateľa.
- 11) Na stravovanie sociálne odkázaných občanov prispieva obec na základe VZN o poskytnutí sociálnej pomoci
- 12) Stravník, ktorý je zamestnancom školy alebo zákonný zástupca je povinný hradiť príspevok vypočítaný podľa predchádzajúceho odseku na účet školskej jedálne, č. ú.: **11734122/0200** uvedením mena dieťaťa a roku narodenia, alebo do pokladne školskej jedálne. Za ostatných stravníkov vystaví školská jedáleň faktúru objednávateľovi.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Záverečné ustanovenia

Článok 9

- 1) VZN nadobudne právoplatnosť 15 dní po vyhlásení.
- 2) Podľa tohto VZN sa určuje školné aj v ďalšom školskom roku až do nadobudnutia právoplatnosti nového Všeobecne záväzného nariadenia.
- 3) Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Dolnom Štále.

V Dolnom Štále, dňa

.....
Tomáš Horváth,
starosta obce Dolný Štál